

ZARZĄDZENIE NR 7 z dnia 24 lutego 2025 r.

Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard w sprawie
Regulaminu przyznawania darowizn przez Nadleśnictwo Starogard
Znak spr.: K.364.1.2025

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach, § 22 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18.05.1994 w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe,
zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin przyznawania darowizn przez Nadleśnictwo Starogard, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się głównemu księgowemu.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 28 z 26 lipca 2024 r.
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



NADLEŚNICZY
Robert
Robert

REGULAMIN przyznawania darowizn przez Nadleśnictwo Starogard

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przyznawania, udzielania darowizn pieniężnych przez Nadleśnictwo Starogard jako jednostkę organizacyjną Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe z siedzibą w Starogardzie Gdańskim
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a. **Darowiznie** – należy przez to rozumieć bezpłatne świadczenie pieniężne przekazywane przez nadleśnictwo na rzecz Wnioskodawcy w celu wsparcia Przedsięwzięcia, w zakresie objętym celami statutowymi Wnioskodawcy.
 - b. **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873 – z późniejszymi zmianami) oraz inne osoby prawne lub jednostki użyteczności publicznej i oświatowej składające Wniosek o udzielenie Darowizny.
Poszczególne osoby fizyczne mogą składać wnioski o udzielenie darowizny Wnioskodawcy udzielającego im wsparcia (np. przedstawiciele ustawowi występujący w imieniu osób fizycznych zbierających środki na subkontach fundacji, na cele związane z leczeniem, rehabilitacją itp.);
W wypadku Przedsięwzięć, których Beneficjentami mają być osoby nieposiadające zdolności do czynności prawnych lub posiadające ograniczoną zdolność do czynności prawnych, Wnioskodawcami mogą być jedynie ich przedstawiciele ustawowi.
 - c. **Obdarowanym** – należy przez to rozumieć Wnioskodawcę, który otrzymał Darowiznę od Darczyńcy;
 - d. **Darczyńcę** – należy przez to rozumieć Nadleśnictwo Starogard, reprezentowane przez nadleśniczego i głównego księgowego.
 - e. **Kierownictwie Darczyńcy** – należy przez to rozumieć nadleśniczego.

§2

Cele udzielania darowizn

1. Wnioskodawca może ubiegać się o otrzymanie Darowizny na realizację przedsięwzięć wpisujących się w cele pożytku publicznego określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873 – z późniejszymi zmianami).

§3

Tryb przyznawania Darowizny

1. Podstawą ubiegania się o Darowiznę jest spełnienie wymogów określonych w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873 – z późniejszymi zmianami) oraz złożenie wniosku
2. Wniosek należy złożyć w formie tradycyjnej lub w formie elektronicznej.
3. Darczyńca zastrzega sobie możliwość do zwrócenia się do Wnioskodawcy o uzupełnienie treści wniosku lub dostarczenie dodatkowych dokumentów, niezbędnych do podjęcia przez Darczyńcę decyzji w przedmiocie Wniosku.

4. Złożenie Wniosku, o którym mowa powyżej, jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
5. W następstwie podjętej decyzji Darczyńcy o przyznaniu darowizny zawierana jest umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu lub Porozumienie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. W przypadku złożenia wniosku przez państwowe oddziały straży pożarnych lub policji dopuszcza się wzory porozumień stosowane przez obdarowanego.
6. Zgodnie z §19 ust 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (Dz. U. 1994 nr 134 poz. 692) darowizny finansowe mogą być udzielane przez nadleśnictwa wyłącznie z dodatniego wyniku finansowego, w wysokości nie przekraczającej środków przeznaczonych na cele społecznie użyteczne, w tym świadczenia na rzecz jednostek użyteczności publicznej i oświatowej. Dlatego, ze względu na ograniczoność środków finansowych na cele społecznie użyteczne oraz racjonalność gospodarowania środkami Skarbu Państwa to Darczyńca określa sposób podziału puli środków na cele wskazane we wnioskach wpływających bezpośrednio do Darczyńcy, przy czym – ustala się sposób rozliczenia Darowizn, poprzez złożenie „Oświadczenia dotyczącego sposobu wykorzystania otrzymanej darowizny finansowej od nadleśnictwa” zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Równocześnie Darczyńca zastrzega sobie prawo do żądania złożenia przez Obdarowanego załączników w postaci kopii dokumentacji potwierdzającej wydatkowanie przydzielonej kwoty darowizny zgodnie z celem określonym w zawartej umowie pomiędzy Darczyńcą a Obdarowanym.
7. Na podstawie ostatecznych decyzji Darczyńcy, dla Wnioskodawców którym przyznano Darowiznę, Darczyńca prześle do podpisu odpowiednio przygotowane Umowy darowizny.
8. Nadleśnictwo nie jest zobowiązane do kontaktu z Wnioskodawcami, którym nie przyznano Darowizny, tzn. rozpatrzyło ich wnioszek negatywnie.
9. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie darowizny przez Ochotnicze Straże Pożarne na zakup sprzętu pożarniczego i pomocniczego, wniosek ten winien być zaopiniowany pod kątem zasadności jego zakupu przez Państwową Straż Pożarną z danego powiatu na którym działa OSP.

§4

Warunki przekazania Darowizny

1. Warunkiem przekazania Darowizny jest zawarcie z Darczyńcą Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej. Odmowa zawarcia Umowy przez Obdarowanego jest równoznaczna z rezygnacją z darowizny.
2. Darowizny udziela się w formie pieniężnej w złotych polskich i przekazuje się wyłącznie przelewem bankowym na rachunek wskazany przez Obdarowanego w Umowie.
3. Darczyńca nie ponosi żadnych opłat, kosztów i podatków związanych z przekazaniem Darowizny, za wyjątkiem kosztów administracyjnych Darczyńcy.
4. Zmiana celu na jaki została przeznaczona Darowizna możliwa jest jedynie na podstawie uzasadnionego wniosku Obdarowanego i wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.
5. Darowiznę przyznaną przez Darczyńcę należy wykorzystać w sposób celowy, gospodarny i zgodnie z przeznaczeniem, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, w sposób umożliwiający terminową realizację Przedsięwzięcia oraz weryfikację przeznaczenia Darowizny.
6. Korzystając z Darowizny, Obdarowany powinien działać z najwyższą starannością, w szczególności przestrzegać obowiązujących przepisów prawa oraz dbać o uzyskiwanie wymaganych zezwoleń.
7. Darczyńca nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z przedmiotu Darowizny w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem lub naruszeniem zasad i norm prawnych jego użytkowanie lub zasady współżycia społecznego.
8. W przypadku niewykorzystania, w tym częściowego (niepełnego) wykorzystania otrzymanych środków, Obdarowany dokona ich zwrotu w terminie do 14 dni od daty rozliczenia Przedsięwzięcia na rachunek bankowy Darczyńcy. Niedotrzymanie wskazanego terminu zwrotu darowizny lub jej

- części będzie skutkowało koniecznością zapłaty przez Obdarowanego ustawowych odsetek za opóźnienie.
9. Za datę rozliczenia darowizny przyjmuje się datę sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 6, nie później jednak niż 60 dni od daty dokonania przez Obdarowanego ostatniej czynności mającej skutek finansowy w odniesieniu do danego Przedsięwzięcia.
 10. Wykorzystanie Darowizny w innym celu niż określony w Umowie lub w inny sposób naruszający warunki określone w Regulaminie lub Umowie powoduje obowiązek zwrotu Darowizny wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od dnia, w którym powinien nastąpić zwrot Darowizny, zgodnie z wezwaniem do zwrotu.
 11. W przypadku braku zwrotu środków w terminach o których mowa w § 4 ust. 8 i 10 Darczyńca podejmuje niezbędne czynności prawne zmierzające do odzyskania darowanej kwoty.

§5

Informowanie o otrzymanej Darowiznie

1. Obdarowany może zamieszczać nazwę oraz logo PGL LP i dane Darczyńcy na swojej stronie internetowej, liście darczyńców, w broszurach itp. oraz wszelkich innych materiałach po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Darczyńcy (zastrzeżonej pod rygorem nieważności).
2. Darczyńca informuje o możliwości udostępnienia danych dotyczących spraw związanych z realizacją celów społecznie użytecznych.
3. Wykaz zawartych umów, na rzecz których udzielona została darowizna, jej cel i wysokość przyznanej kwoty publikowana będzie raz w miesiącu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej:
<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-starogard/wydatkowanie-srodkow-na-cele-spoecznie-uzyteczne>

§6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Darczyńca.
2. Darczyńcy przysługuje możliwość zmiany Regulaminu, poprzez jego ogłoszenie na stronie internetowej.
3. Darczyńca zastrzega sobie wyłączne prawo do ostatecznej interpretacji niniejszego regulaminu.

Załączniki -Integralną część niniejszego regulaminu stanowią:

1. Wzór - Umowa darowizny – załącznik nr 1.
2. Wzór - Porozumienie – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie dotyczące rozliczenia otrzymanej Darowizny – załącznik nr 3.
4. Wniosek o przyznanie darowizny – załącznik nr 4.

ZATWIERDZAM

UMOWA DAROWIZNY /wzór/

Nr FK.. ..
Zn. spr.....

Zawarta w dniu r. w pomiędzy:
Nadleśnictwem Starogard , ul. Gdańska 12, 83-200 Starogard Gdański NIP 592 000 62 97, REGON
19003672, zwane dalej „Darczyńcą” reprezentowanym przez:

Nadleśniczy -

Główny Księgowy -

A:

..... z siedzibą

KRS: NIP REGON

zwana/y dalej „Obdarowanym” reprezentowana przez:

..... —

§ 1

Darczyńca przekazuje na rzecz Obdarowanego kwotę złotych (słownie zł:
.....), tytułem darowizny na realizację Przedsięwzięcia:

.....

§ 2

Obdarowany darowiznę przyjmuje i oświadcza, że:

1. Wykorzysta ją w całości na cele określone w § 1 niniejszej umowy
2. Z chwilą przekazania środków finansowych świadczenie zostaje spełnione, a darowizna dokonana.
3. W terminie do 60 dni od wykorzystania Darowizny, Obdarowany zobowiązuje się przedstawić Darczyńcy:
 - a. Oświadczenie dotyczące sposobu wykorzystania otrzymanej od nadleśnictwa darowizny finansowej – sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,
 - b. Obdarowany na żądanie Darczyńcy dostarczy uwierzytelnione kopie dokumentów (w tym w szczególności finansowych) pozwalających Darczyńcy na przeprowadzenie weryfikacji kosztów i wydatków związanych z wykorzystaniem Darowizny.
4. W przypadku niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 6 Regulaminu przyznawania darowizn przez Nadleśnictwo Starogard, pomimo bezskutecznego wezwania Obdarowanego przez Darczyńcę do wykonania tej czynności, Obdarowany dokona zwrotu całej kwoty otrzymanej darowizny w terminie do 14 dni od otrzymania przez Obdarowanego wezwania do zwrotu darowizny. Zwrot darowizny nastąpi wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od dnia wskazanego w wezwaniu do zwrotu darowizny do dnia zapłaty.
5. Dokona zwrotu niewykorzystanych środków zgodnie z umową, w terminie do 14 dni od daty rozliczenia przedsięwzięcia o którym mowa w §1 niniejszej umowy, na rachunek bankowy Darczyńcy nr BNP Paribas Bank Polski S.A: 88 2030 0045 1110 0000 0040 3690.
Niedotrzymanie wskazanego terminu zwrotu darowizny lub jej części będzie skutkowało koniecznością zapłaty przez Obdarowanego ustawowych odsetek za opóźnienie.
6. Za datę rozliczenia środków przyjmuje się datę sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w §3 ust. 6 Regulaminu przyznawania darowizn przez Nadleśnictwo Starogard, nie później jednak niż 60 dni od daty dokonania ostatniej czynności mającej skutek finansowy przez Obdarowanego w odniesieniu do danego przedsięwzięcia.
7. Udostępni Darczyńcy dokumentację finansowo-księgową na każde jego życzenie w ciągu 5 lat licząc od końca kolejnego roku kalendarzowego, który nastąpił po dacie rozliczenia darowizny.
8. Jest osobą reprezentującą Obdarowanego, upoważnioną do zawarcia niniejszej umowy.

§ 3

Zgodnie z wnioskiem Obdarowanego, kwota darowizny wynikająca z niniejszej umowy zostanie przekazana na rachunek bankowy Obdarowanego nr, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Darczyńcę umowy podpisanej przez Obdarowanego, przy czym w tytule przelewu zostanie wskazany nr i data zawarcia niniejszej umowy oraz inne informacje określone w umowie np. cel szczególny.

§ 4

Postanowienia końcowe:

1. Wykorzystanie Darowizny w innym celu niż określony w Umowie lub w inny sposób naruszający warunki określone w Regulaminie lub Umowie powoduje obowiązek zwrotu Darowizny wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od dnia, w którym powinien nastąpić zwrot Darowizny, zgodnie z wezwaniem do zwrotu.
2. W przypadku braku zwrotu w określonym powyżej terminie Darczyńca podejmie niezbędne czynności prawne zmierzające do odzyskania środków przekazanych w ramach darowizny
3. W kwestiach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. Sprawy sporne nieuregulowane w niniejszej umowie rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Darczyńcy.
7. Informacja o przekazaniu darowizny jej wysokości i celu zostanie zamieszczona na stronie BIP: <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-starogard/wydatkowanie-srodkow-na-cele-spoecznie-uzyteczne>

§ 5

Integralną część niniejszej umowy stanowi.

1. Regulamin przyznawania darowizn przez Nadleśnictwo Starogard
2. Oświadczenie dotyczące sposobu wykorzystania otrzymanej od Nadleśnictwa darowizny finansowej

Darczyńca

Obdarowany

POROZUMIENIE

Nr FK.
Zn. Spr.

zawarte w dniu roku,
pomiędzy Skarbem Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo
Starogard ul. Gdańska 12, 83-200 Starogard Gdański,
NIP: 5920006297 reprezentowanym przez:

1. Nadleśniczego -
2. Głównego księgowego –

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

1.
2.

§ 1

Przedmiotem niniejszego porozumienia jest przekazanie przez:

Nadleśnictwo Starogard środków pieniężnych w wysokości zł (słownie:
.....złotych) z
przeznaczeniem na :

.....
.....dla
.....

§ 2

1. Środki pieniężne, o których mowa w §1 zostaną przekazane na konto

Nr.....

.....
w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Darczyńcę podpisanego porozumienia przez
Obdarowanego:

§ 3

1. Przekazane środki zostaną wykorzystane zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. W terminie do 60 dnia od daty dokonania przez obdarowanego ostatniej czynności mającej skutek finansowy w odniesieniu do realizowanego celu, obdarowany złoży oświadczenie o wykorzystaniu przekazanej kwoty.



3. Nadleśnictwu przysługuje prawo kontroli sposobu wykorzystania przekazanych środków finansowych. W tym celu, Nadleśnictwo może żądać przedstawienia dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z wykorzystaniem przekazanych środków finansowych.

§ 4

Środki niewykorzystane w terminie podanym w § 3 lub wykorzystane na inny cel niż określony w niniejszym porozumieniu, podlegają zwrotowi w terminie 7 dni od ujawnienia powyższej okoliczności, na nr konta BNP Paribas Bank Polski S.A.: 88 2030 0045 1110 0000 0040 3690

§ 5

1. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
2. Informacja o przekazaniu darowizny jej wysokości i celu zostanie zamieszczona na stronie BIP: <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-starogard/wydatkowanie-srodkow-na-cele-spoecznie-uzyteczne>

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy o finansach publicznych .

§ 7

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przekazujący:

Przyjmujący:

Adresat: Nadleśnictwo Starogard

Dotyczy: Umowy darowizny nr z dnia

**Oświadczenie o wykorzystaniu otrzymanej
Darowizny finansowej/środków pieniężnych od Nadleśnictwa Starogard**

Nazwa Obdarowanego		
Adres		
Adres e-mail		
KRS:	NIP:	REGON:
Reprezentacja:		
Kwota darowizny		

Oświadczenie Obdarowanego w związku z wykonaniem Umowy Darowizny

Obdarowany oświadcza, że:

1. Środki finansowe w wysokości zł, przekazane w dniu, zostały wykorzystane zgodnie z umową w całości/części*, tj. na cele pożytku publicznego określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami) - wchodzące w zakres:

- | | |
|---|--|
| ☐ pomocy społecznej; | ☐ działania na rzecz osób niepełnosprawnych; |
| ☐ działalności charytatywnej; | ☐ nauki, edukacji, kultury, sztuki oraz ochrony |
| ☐ podtrzymywania tradycji narodowej; | dóbr kultury i tradycji; |
| ☐ pielęgnowania polskości oraz rozwoju | ☐ upowszechniania kultury fizycznej i sportu, |
| świadomości narodowej, obywatelskiej; | ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony |
| ☐ działalności na rzecz mniejszości | dziedzictwa przyrodniczego; |
| narodowych; | ☐ inne,. |
| ☐ ochrony promocji i zdrowia; | |

2. Jeżeli w punkcie 1 wybrano - „inne określone w przywołanej ustawie” – proszę o wskazanie podstawy prawnej tj. art. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

.....

3. Zgodnie z § 4 Regulaminu, dokonał ostatecznego rozliczenia przedsięwzięcia w dniu

4. W związku z niewykorzystaniem przekazanych Obdarowanemu środków finansowych w wysokości (słownie:), Obdarowany zwróci Darczyńcy niewykorzystane środki w terminie 14 dni od daty upływu terminu rozliczenia darowizny, o którym mowa w pkt 3.* tj.....

Za Obdarowanego

.....
/data, podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do reprezentowania
obdarowanego/

* - niepotrzebne skreślić



Adresat:
Nadleśnictwo Starogard
ul. Gdańska 12
83-200 Starogard Gdański

Wniosek o przyznanie darowizny finansowej

Nazwa Wnioskodawcy		
Adres		
KRS ¹ :	NIP:	REGON:
Telefon do kontaktu		
Adres e-mail do kontaktu	@	
Nr konta bankowego		

I. Cel pomocy społecznej

1. Proszę wskazać jeden wiodący cel, na który ma zostać przyznana pomoc finansowa. Jakie działania zostaną zrealizowane w ramach otrzymanej darowizny? *²

Oświadczam, że będą to cele pożytku publicznego określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873 – z późniejszymi zmianami) - wchodzące w zakres:

- * pomocy społecznej,
- * podtrzymywania tradycji narodowej,
- * pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej,
- * działalności na rzecz mniejszości narodowych,
- * ochrony i promocji zdrowia,
- * działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- * nauki, edukacji, kultury, oświaty i wychowania,
- * działalności na rzecz dzieci i młodzieży,
- * sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- * upowszechniania kultury fizycznej,
- * ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- * inne

2. Jeśli w punkcie 1 wybrałeś „inne” –proszę o wskazanie podstawy prawnej tj. art. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie lub innego aktu prawnego

--

II. Część opisowa wniosku – wskazanie:

3. Jakie działania zostaną zrealizowane w ramach otrzymanej darowizny?

1. Jeśli brak KRS to wnioskodawca zobowiązany jest do dołączenia Statutu Stowarzyszenia oraz dokumentów potwierdzających uprawnienia osób do reprezentacji, np.: stosownej uchwały Walnego Zgromadzenia członków stowarzyszenia.

- ² Wyklucza się opis jako cele statutowe.

-
4. Czy potwierdzacie Państwo zapoznanie się z „Regulaminem przyznawania darowizn przez Nadleśnictwo Starogard oraz jego załącznikami?

TAK/NIE*

5. Składając niniejszy wniosek oświadczam, że:

Wyrażam zgodę na zamieszczenie danych dotyczących przyznanej darowizny w Biuletynie Informacji Publicznej Nadleśnictwa Starogard

Za Wnioskodawcę

.....
/data, podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do reprezentowania
wnioskodawcy/

* - niepotrzebne skreślić